



**OTE** INGÉNIERIE  
des compétences au service de vos projets

## Bureau d'études du bâtiment, tous corps d'état, recherche : **Apprenti.e Assistant.e Chef.fe de Projet - ILLKIRCH (67)**

### Qui sommes-nous et pourquoi nous rejoindre ?

Bureau d'études tous corps d'état identifié comme spécialiste de la conception de bâtiments publics, tertiaires et industriels de haute technicité, notre société place l'humain au cœur de ses projets. Nous puisons dans la créativité et l'expertise de nos 240 talents pour concevoir **les édifices qui abriteront les histoires de demain.**

Depuis près de 60 ans, notre fonctionnement à travers un système d'actionnariat participatif interne garantit l'implication de tous au service des projets. A notre savoir-faire pluridisciplinaire et reconnu en maîtrise d'œuvre tous corps d'état, s'ajoutent nos compétences spécifiques dans 10 autres domaines, portées par les différentes entités du groupe.

Nous recherchons **un.e apprenti.e assistant.e chef.fe de projets** pour la rentrée 2022 pour notre siège.

### Votre futur poste ?

Vous travaillerez en lien avec votre tuteur principal, chef de Projet. Vos missions comprennent plus particulièrement l'assistance à la coordination d'études techniques tous corps d'état, soit l'assistance à :

- la programmation
- la description générale, la budgétisation et l'organisation des projets
- la planification des projets et le suivi de la planification
- la rédaction et la diffusion des rapports de réunions
- l'animation de la synthèse
- la coordination des partenaires de la construction (Maîtrise d'Ouvrage, Architectes, Bureau de Contrôle, CSPS, etc...)

### Statut

CDD Apprentissage sur 1, 2 ou 3 an(s) – à pourvoir dès la rentrée 2022

### Rémunération et avantages

Rémunération : selon la grille SYNTEC des salaires en alternance.

Vous pourrez également bénéficier d'avantages divers : participation, RTT, accès au restaurant d'entreprise, PEE (plan épargne entreprise), Forfait Mobilités Durables...

### Votre profil et vos atouts ?



Signataire de la **Charte de la Diversité** dans le cadre de notre politique Responsabilité Sociétale de l'Entreprise, nous sommes engagés à appliquer le **principe de non-discrimination** dans nos recrutements.

### Formation

Vous êtes diplômé.e d'un bac+2 minimum dans le domaine du bâtiment et êtes ou allez entrer en année d'école

d'ingénieurs BTP généraliste et souhaitez poursuivre votre formation en apprentissage. Vous recherchez une entreprise pour une, deux ou trois années d'alternance.

### **Compétences et connaissances techniques**

Vos points forts sont :

- des connaissances techniques Tous Corps Etat ou a minima en structures,
- un bon sens de l'organisation et de la planification,
- le sens du contact,
- l'autonomie.

Vous maîtrisez les outils informatiques et bureautiques (Excel, Word, MS Project, etc...).

La maîtrise de l'anglais ou l'allemand est un atout supplémentaire.

**Le permis de conduire est indispensable.**

### **Savoir-être**

Vous êtes dynamique, rigoureux.se, curieux.se et avez une capacité à travailler en autonomie.

### **Comment nous contacter ?**

Envoyez-nous votre CV, lettre de motivation à [ote.rh@ote.fr](mailto:ote.rh@ote.fr) ou via l'espace Carrières sur notre site [www.ote-ingenierie.com](http://www.ote-ingenierie.com)