



**OTE INGÉNIERIE**  
des compétences au service de vos projets

## Stagiaire Assistant.e Responsable de Direction de Travaux – Paris (12<sup>ème</sup>)

### Qui sommes-nous et pourquoi nous rejoindre ?

Bureau d'études tous corps d'état identifié comme spécialiste de la conception de bâtiments publics, tertiaires et industriels de haute technicité, notre société place l'humain au cœur de ses projets. Nous puisons dans la créativité et l'expertise de nos 250 talents pour concevoir les édifices qui abriteront les histoires de demain.

Depuis près de 60 ans, notre fonctionnement à travers un système d'actionnariat participatif interne garantit l'implication de tous au service des projets. A notre savoir-faire pluridisciplinaire et reconnu en maîtrise d'œuvre tous corps d'état, s'ajoutent nos compétences spécifiques dans 10 autres domaines, portées par les différentes entités du groupe.

Nous recherchons **un.e stagiaire Assistant.e Responsable de Direction de Travaux** pour notre agence de Paris.

### Votre futur poste ?

Vous travaillerez en lien avec un Responsable de Direction de Travaux, sous la direction du chef d'agence de Paris.

Vos missions comprennent plus particulièrement :

- l'assistance à l'organisation et la planification de chantiers et le suivi de la planification des travaux
- l'assistance à la coordination des entreprises
- la rédaction et la diffusion des rapports de réunions
- l'assistance au contrôle qualitatif des travaux et à l'organisation de la réception des travaux et de façon générale :
- les relations avec les Partenaires de la Construction (Maîtrise d'Ouvrage, Architectes, Bureau de Contrôle, CSPS, Entreprises, etc...)

### Statut

Stage de 3 mois minimum - à pourvoir tout au long de l'année

### Avantages

Gratification au-delà du minimum légal : 5€/h. 50% abonnement transport pris en charge. Vous pourrez également bénéficier de titres restaurant et du Forfait Mobilités Durables.

### Votre profil et vos atouts ?



*Signataire de la **Charte de la Diversité** dans le cadre de notre politique Responsabilité Sociétale de l'Entreprise, nous sommes engagés à appliquer le **principe de non-discrimination** dans nos recrutements.*

### Formation

Vous êtes diplômé.e d'un bac+2 dans le domaine du bâtiment et êtes actuellement en licence ou en école d'ingénieurs (INSA, ESTP, ESCT ...).

### Compétences

Vous maîtrisez les outils informatiques et bureautiques (Excel, Word, etc...). Vous avez des connaissances techniques Tout Corps d'Etat. La connaissance de MS Project est un atout supplémentaire. Permis de conduire préférable et véhicule personnel apprécié (remboursement des frais kilométriques).

### Savoir-être

Vous êtes dynamique, rigoureux.se et avez une capacité à travailler en autonomie.

### Comment nous contacter ?

Envoyez-nous votre CV, lettre de motivation à [ote.rh@ote.fr](mailto:ote.rh@ote.fr) ou via l'espace Carrières sur notre site [www.ote-ingenierie.com](http://www.ote-ingenierie.com)